



भाकृअनुप – केन्द्रीय मात्स्यिकी शिक्षा संस्थान
(समतुल्य विश्वविद्यालय)
पंचमार्ग, ऑफ यारी रोड, वरसोवा
अंधेरी (पश्चिम), मुंबई – 400061



फा.सं.10(1)2022/स्थापना

दिनांक : 05 जुलाई 2024

कार्यालय आदेश

दिनांक 06.07.2023 के समसंख्यक इस कार्यालय आदेश की निरंतरता में, श्री विनोद नारायण राठौड़, वाई पी-द्वितीय (कानूनी) की सेवाओं को इस कार्यालय O.M.No.10(1)/2021/Estt दिनांक 28 जून 2022 के अनुसार एक वर्ष की अवधि 06.07.2024 से 05.07.2025 तक अनुबंध के आधार पर आगे बढ़ाया जाता है। उन्हें प्रति माह 42,000/- रुपये का समेकित वेतन दिया जाएगा।

इस खाते पर होने वाला व्यय इस संस्थान के "अन्य प्रशासनिक व्यय के तहत चालू वित्तीय वर्ष 2024-2025 के अनुमोदित बजट अनुदान से पूरा किया जाएगा।

यह निदेशक के अनुमोदन से जारी किया जाता है।


(के.एल.मिश्रा)
मुख्य प्रशासन. अधिकारी (एसजी)

वितरण :

1. श्री विनोद नारायण राठौड़, वाईपी-॥ (कानूनी), सीआईएफई, मुंबई
2. निदेशक एवं संयुक्त निदेशक सेल
3. सीएओ (एसजी)/नियंत्रक/एओ/एफएओ
4. विधि अधिकारी, सीआईएफई, मुंबई
5. डीडीओ, सीआईएफई, मुंबई। आवश्यक मासिक बिल तैयार किया जा सकता है।
6. लेखापरीक्षा अनुभाग
7. webmaster@cife.edu.in
8. गार्ड फ़ाइल.



ICAR - CENTRAL INSTITUTE OF FISHERIES EDUCATION

(Deemed University)

Panch Marg, Off Yari Road, Versova,
Andheri (West), Mumbai-400061

Tel. No. 022-26361446/7/8, Website : <https://www.cife.edu.in>



F.No.10(1)2022/Admn.

Dated: 5th July 2024

Office Order

In continuation of this office order of even number dated 06.07.2023, the services of Shri Vinod Narayan Rathod, Young Professional-II (Legal) is extended further for a period of one year from 06.07.2024 to 05.07.2025 on contract basis as per this Office O.M.No.10(1)/2021/Estt dated 28.th June 2022. He will be paid a consolidated emolument of Rs.42,000/- per month.

The expenditure on this account shall be met out of the sanctioned budget grant of this Institute under "Other Administrative Expenses" for the current financial year 2024-2025

This issues with the approval of the Director.

(K.L.Meena)
Chief Admn.Officer (SG)

Distribution :

1. Shri Vinod Narayan Rathod, YP-II (Legal), CIFE, Mumbai
2. Director & Joint Director Cell
3. CAO(SG) / Comptroller / AOs /FAO
4. Law Officer, CIFE, Mumbai
5. DDO, CIFE, Mumbai. Necessary monthly bill may be prepared
6. Audit Section
7. webmaster@cife.edu.in
8. Guard File.